

ресурсный центр

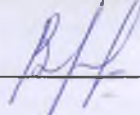
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации) специалистов
Центр повышения квалификации

446200 Самарская область
г.о. Новокуйбышевск, ул. Суворова 20
тел. (84635) 6-67-37
факс (84635) 6-67-37
e-mail: rcnovo@samtel.ru
http://www.rc-volga.ru

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания трудового
коллектива ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск
Протокол № 8 от «25» декабря 2015 г.

Председатель Совета ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск



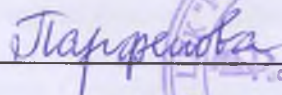
Д.А. Воронков

«25» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

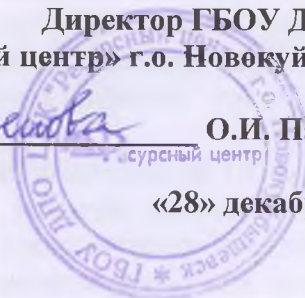
Распоряжением директора ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск
№ 11-р от «28» декабря 2015 г.

Директор ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск



О.И. Парфенова

«28» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)
специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр»
городского округа Новокуйбышевск Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее - Центр), выполняющих государственное задание, и работников, участвующих в деятельности, приносящей доходы; разработано в целях совершенствования оплаты труда работников Центра и повышения их мотивации к результатам труда, повышения эффективности труда, роста профессионального мастерства, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки работников Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Самарской области от 29 октября 2008 г. N 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника за счет средств областного бюджета";
- Постановлением Правительства Самарской области от 30 октября 2013 г. № 582 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области";

- Постановлением Правительства Самарской области от 31 октября 2007 г. N 230 "Об утверждении Методики расчета затрат на выполнение за счет средств областного бюджета государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Самарской области, работ, предусмотренных государственным заданием";

- Распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 295-р от 02.04.2009 г. «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»;

- Приказом министерства образования и науки Самарской области № 28-од от 19.02.2009 г. «Об утверждении Примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»;

- Приказом министерства образования и науки Самарской области № 30-од от 19.02.2009 г. «Об утверждении видов, условий и порядка установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»;

- Распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 163-р от 28.03.11 года "Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, из средств от приносящей доход деятельности";

- Уставом и Коллективным договором Центра;

- Положением о внебюджетном фонде Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

1.3. Заработная плата работника Центра представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), компенсационных и иных обязательных выплат из специальной и базовой частей фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда и из экономии ФОТ.

1.4. Система оплаты труда работников Центра, включающая размеры окладов (должностных окладов) доплат, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается Коллективным договором и настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Самарской области.

1.5. Должностные оклады (оклады) работников Центра устанавливаются на основании Постановления Правительства Самарской области в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих.

1.6. Размеры и сроки увеличения должностных окладов работников устанавливаются Правительством Самарской области.

1.7. В Центре применяется повременно-премиальная система оплаты труда и режимы рабочего времени, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Коллективным договором Центра.

1.8. Настоящее Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок его распределения, структуру заработной платы работников Центра, определяет правила установления размеров должностных окладов, условия установления доплат, условия установления компенсационных и обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда, а также стимулирующих выплат.

1.9. Положение принимается на Собрании трудового коллектива и утверждается приказом директора. Положение может быть пересмотрено и дополнено по мере необходимости в установленном порядке.

1.10. Центр, в соответствии с действующим законодательством РФ и утвержденным Уставом, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры и виды доплат, надбавок и премий (разовых поощрительных выплат), а также должностных окладов (ставок заработной платы) всех категорий работников в порядке, установленных нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.11. Размеры доплат, надбавок, а также премий (разовых поощрительных выплат) максимальными размерами не ограничивается.

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Формирование фонда оплаты труда работников Центра, реализующих государственное задание, осуществляется в соответствии с Методикой расчета затрат на выполнение за счет средств областного бюджета государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Самарской области, работ, предусмотренных государственным заданием, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 31.10.2007 №230.

Формирование фонда оплаты труда работников Центра, участвующих в деятельности, приносящей доходы, осуществляется в соответствии с Положением о внебюджетном фонде Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

2.2. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год) вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам, направляется на осуществление стимулирующих выплат, а также на оказание материальной помощи работникам Центра в соответствии с локальными нормативными актами.

2.3. Финансовое обеспечение оплаты труда осуществляется за счет следующих источников:

- областной бюджет;
- средства от приносящей доходы деятельности.

2.4. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) работникам Центра, установленный Федеральным законом, обеспечивается:

- за счет средств областного бюджета;
- за счет средств от приносящей доходы деятельности.

2.5. Минимальный размер оплаты труда устанавливается работнику пропорционально доле занимаемой ставки.

3. СТРУКТУРА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1. Фонд оплаты труда Центра состоит из базовой, специальной и стимулирующей частей.

3.2. В базовую часть фонда оплаты труда работников Центра включается оплата труда исходя из должностных окладов (окладов).

3.3. Специальная часть фонда оплаты труда работников Центра включает в себя компенсационные выплаты, а также иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу (окладу) работника.

3.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников Центра включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу. Ее распределение регулируется Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

3.5. Соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников Центра установлено Методикой расчета затрат на выполнение за счет средств

областного бюджета государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Самарской области, работ, предусмотренных государственным заданием, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 31.10.2007 №230 и Положением о внебюджетном фонде Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области и составляет:

- базовая часть – 47%
- специальная часть – 9%
- стимулирующая часть – 44%

3.6. Соотношение частей фонда оплаты труда работников центра составляет:

- педагогические работники - 56%
- АХП - 44%

4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ И ИНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Работникам Центра производятся компенсационные и иные обязательные выплаты в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных, в пределах объема средств, предусмотренных на специальную часть фонда оплаты труда (за исключением доплат за совмещение профессий (должностей)).

4.2. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок.

4.3. Виды компенсационных выплат из специальной части фонда оплаты труда:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (ст. 147 ТК РФ) – до 15%

- доплата за работу в ночное время (ст. 154 ТК РФ) осуществляется в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 153 ТК РФ) осуществляется в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада) или, по желанию работника, в одинарном размере с предоставлением другого дня отдыха;

- доплата за сверхурочную работу (ст. 152 ТК РФ) осуществляется за первые два часа работы в полуторном размере к должностному окладу, за последующие часы – в двойном размере к должностному окладу;

- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы (ст. 151 ТК РФ) устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и максимальными размерами не ограничивается;

- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и максимальными размерами не ограничивается;

- доплата за выполнение работ различной квалификации (ст. 150 ТК РФ) осуществляется по работе более высокой квалификации (выплачивается разница в окладах).

4.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) производится из базовой части фонда оплаты труда.

4.5. Виды иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда:

- надбавка за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития) – до 20%;

- доплата руководящим, педагогическим работникам и другим специалистам медико-педагогических и психолого-медико-педагогических консультаций, логопедических пунктов – до 20%;

- доплата за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, медиатекой, компьютерным классом, онлайн конференц - залом, форум-залом и др.) - до 20% за 1 элемент инфраструктуры;

- надбавка за ученую степень доктора наук, кандидата наук – до 20%;

- надбавка за почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученные за достижения в сфере образования, и иные надбавки в соответствии с федеральным законодательством – до 10%.

4.6. Компенсационные и иные обязательные выплаты устанавливаются в виде надбавок и доплат в процентах к должностным окладам работников, установленных в трудовых договорах. Доплата за совмещение профессий (должностей) производится из базовой части фонда оплаты труда в рублях.

4.7. Компенсационные и иные обязательные выплаты работникам Центра устанавливаются в размерах, предусмотренных Коллективным договором и настоящим Положением, но не ниже размеров, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Размеры компенсационных и иных обязательных выплат из специальной части фонда оплаты труда устанавливаются приказом директора Центра на следующий срок:

- на полугодие;
- на календарный год;
- на месяц;
- на период выполнения работ.

4.9. Размеры доплат за работу в выходные и праздничные дни, за выполнение сверхурочных работ, за работу в ночное время определяются Трудовым Кодексом Российской Федерации (ст. 152, 153, 154 ТК РФ) и коллективным договором Центра.

4.10. Размеры доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за увеличение объема работ, за расширение зон обслуживания, за совмещение профессий (должностей) устанавливаются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст. 151 ТК РФ).

4.11. Размер доплаты при выполнении работ различной квалификации производится исходя из размера должностного оклада, установленного по выше оплачиваемой должности.

5. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. Порядок установления и назначения стимулирующих выплат отражен в Положении о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр» городского округа Новокуйбышевск Самарской области.

6. ОПЛАТА ТРУДА ДИРЕКТОРА

6.1. Оплата труда директора Центра устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 29 октября 2008 г. N 431 "Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника за счет средств областного бюджета", на основании трудового договора, заключенного между директором и министерством образования и науки Самарской области.

6.2. Размеры и порядок компенсационных и иных обязательных выплат, а также виды, условия и порядок установления стимулирующих выплат, материальной помощи директору Центра устанавливаются министерством образования и науки Самарской области по согласованию с Поволжским управлением министерства образования и науки Самарской области на один календарный год и ограничиваются предельным уровнем соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников Центра, формируемых за

счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, в кратности 4 (четыре).

6.3. Объемные показатели деятельности Центра и порядок отнесения его к группе по оплате труда директора устанавливается министерством образования и науки Самарской области.

6.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи директору из средств от приносящей доход деятельности устанавливаются в соответствии с Распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 28.03.2011 г. № 163-р «Об утверждении Процедуры согласования порядка и условий установления выплат стимулирующего характера и оказания материальной помощи руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, из средств от приносящей доход деятельности».

7. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

7.1. Работникам Центра может быть выплачена материальная помощь за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

7.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами;

- тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясения, пожара, наводнения и других форс-мажорных обстоятельств);

- смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

7.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам Центра материальной помощи является заявление работника на имя директора с приложением подтверждающих документов.

7.4. Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается директором Центра.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Общем собрании трудового коллектива Центра и утверждаются его директором.

8.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением Общего собрания трудового коллектива Центра.