



государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования Самарской области
«Новокуйбышевский ресурсный центр»

🏠 446200 Самарская область,
г.о. Новокуйбышевск,
ул. Суворова, д. 20

☎ (84635)6-67-37
✉ rcnovo@samtel.ru
🌐 <http://www.rc-nsk.ru>

ПРИНЯТО:

Решением Совета трудового коллектива
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»
Протокол № 1 от «03» февраля 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»
№ 26-од от «03» февраля 2017 г.

Председатель СТК
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»

Е.А. Синотов

«03» февраля 2017 г.

Директор ГБУ ДПО
«Новокуйбышевский РЦ»

О.И. Парфенова

«03» февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетном фонде
государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального
образования Самарской области «Новокуйбышевский ресурсный центр»
(далее - «Центр»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Уставом «Центра»; Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ».

1.2. «Ресурсный центр» самостоятельно формирует свой внебюджетный фонд из различных источников, составляет ПФХД на финансовый год.

1.3. Учет средств из внебюджетного фонда ведется отдельно от бюджетных средств «Ресурсного центра».

1.4. Источниками формирования внебюджетного фонда «Центра» могут быть:

- средства, полученные за предоставление платных услуг;
- целевые финансовые средства;
- средства, полученные от предпринимательской деятельности, в том числе:
- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества образовательного учреждения;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- предоставление услуг общественного питания;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом услуг и с их реализацией;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

2. ПЛАН ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Расшифровка к ПФХД по внебюджетным средствам «Центра» составляется на текущий финансовый год и определяет объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

2.2. ПФХД «Центра» самостоятельно составляется и утверждается по принятой форме.

2.3. ВПФХД по мере необходимости в течение года могут вноситься изменения.

2.4. Действие ПФХД прекращается 31 декабря каждого года.

2.5. В доходную часть ПФХД включается общая сумма ожидаемых в текущем финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало очередного года.

В расходной части сметы приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым предполагаются затраты.

2.6. ПФХД «Центра» подписывается главным бухгалтером и директором.

3. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ СРЕДСТВ ВО ВНЕБЮДЖЕТНЫЙ ФОНД

3.1. Финансовые средства во внебюджетный фонд «Центра» могут поступать как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

3.2. Безналичные расчеты производятся через банк, и средства зачисляются на лицевой счёт «Ресурсного центра».

3.3. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу «Центра» в соответствии с правилами ведения кассовых операций.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНОГО ФОНДА

4.1. «Центр» вправе по своему усмотрению расходовать средства из внебюджетного фонда в соответствии с ПФХД, формируя следующие фонды:

- Фонд оплаты труда;
- Фонд производственного и социального развития;
- Фонд материальных и приравненных к ним затрат.

4.2. Процентное соотношение в распределении внебюджетных средств по учреждению в целом по вышеперечисленным фондам устанавливается и оформляется в виде Приложения к данному Положению.

4.3. Распределение чистой прибыли оформляется приказом директора «Центра».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства «Центром» в части формирования и расходования средств внебюджетного фонда осуществляется Учредителями.

5.2. Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм «Центра» в соответствующий бюджет.

5.3. Директор «Центра» несет персональную ответственность за деятельность по формированию и расходованию средств внебюджетного фонда.

5.4. «Центр» готовит и публикует на своём официальном сайте ежегодный отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

**Распределение средств внебюджетного фонда
ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»**

1. В соответствии с Положением о дополнительных платных услугах ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», Положением о внебюджетном фонде ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», Положением об оплате труда работников ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ», Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» устанавливается следующее соотношение распределения внебюджетных средств по «Центру»:

- 25-30% средств - на формирование фонда оплаты труда (оплата труда специалистов, участвующих в деятельности, приносящей доходы, включая страховые взносы, оплата по договорам гражданско-правового характера);

- 60-70% средств - на формирование фонда материальных и приравненных к ним затрат (приобретение расходных материалов, сырья, учебно-методических пособий, программного обеспечения т.д.);

- 5-10% средств - на формирование фонда производственного и социального развития (закупка учебного и технического оборудования, организация повышения квалификации специалистов «Ресурсного центра», расходы, связанные с производством и реализацией услуг и т.д.).

2. В свою очередь, внебюджетный Фонд оплаты труда состоит из базовой, специальной и стимулирующей частей.

2.1. В базовую часть фонда оплаты труда работников включается оплата труда исходя из должностных окладов (окладов).

2.2. Специальная часть фонда оплаты труда работников включает в себя компенсационные выплаты, а также иные обязательные доплаты и надбавки к должностному окладу (окладу) работника.

2.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников «Центра» включает в себя выплаты, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу. Ее распределение регулируется Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников «Центра».

3.5. Соотношение базовой, специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников «Центра» составляет:

- базовая часть – 47%
- специальная часть – 9%
- стимулирующая часть – 44%